

**Spett. A.C.E.R.  
Viale Farini, 26  
48121 RAVENNA**

Data, .....

**Oggetto: COABITAZIONE DI TERZE PERSONE (art. 27 L.R. 24/2001 comma 3 e s.m. ed int.)**

**COD.** \_\_\_\_\_

**Io sottoscritto/a** \_\_\_\_\_

assegnatario/a di un alloggio sito in Comune di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

**COMUNICO**

che il/i signor/i: \_\_\_\_\_

- già inserito/i nello stato di famiglia**  
 **da inserire nello stato di famiglia**

**COABITA/COABITANO CON IL MIO NUCLEO FAMILIARE.**

Il/i suddetto/i è/sono legato/i al sottoscritto dal seguente vincolo di parentela:

Il/i suddetto/i **non** è/non sono legato/i al sottoscritto da vincolo di parentela [\_\_]

Dichiaro di conoscere l'art. 27 della Legge Regionale n. 24/2001 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare **che la coabitazione non ingenera alcun diritto al subentro nell'assegnazione e che la coabitazione non deve protrarsi oltre i 2 anni.**

FIRMA \_\_\_\_\_

Io sottoscritto/a mi impegno a produrre all'A.C.E.R. Ravenna, entro un mese dalla data odierna, copia della certificazione **ISE/ISEE** coincidente con la **nuova** composizione del nucleo familiare.

FIRMA \_\_\_\_\_

la firma non deve essere autenticata. (\*)

---

---

**N.B.: In caso di spedizione è necessario allegare alla presente fotocopia documento di riconoscimento (non scaduto)**

---

---

**ALLEGRO**

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modifiche ed integrazioni:

- Dichiarazione sostitutiva di stato di famiglia della/e persona/e eventualmente da inserire nel nucleo;  
 Dichiarazione sostitutiva di stato di famiglia del nucleo assegnatario;  
 Certificazione ISE/ISEE del nucleo familiare modificato;  
 EVENTUALE Atto di separazione legale omologato (copia);  
 Documento di identità (ospite/i) + eventuale permesso di soggiorno.

(\*) Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia fotostatica del documento è inserita nel fascicolo. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per fax e per via telematica.

AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO U.E 679/2016 E DEL D.LGS 196/2003 I DATI PERSONALI RACCOLTI VERRANNO TRATTATI PER LE FINALITÀ AMMINISTRATIVO-CONTABILI LEGATE AGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE ED AL CONTRATTO SOTTOSCRITTO TRA LE PARTI. INFORMATIVA COMPLETA CON LE FINALITÀ D DETTAGLIO, È DISPONIBILE NEL SITO INTERNET DI ACER RAVENNA: WWW.ACERRAVENNA.IT/PRIVACY.